

**DECRETO ALCALDICIO - N° 003562**

Casablanca, **03 DIC. 2012**

**VISTOS:**

- 1.- Lo establecido en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades modificada por la Ley 19.280 de fecha 16.12.1993.
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por ½ jornada tarde del día 03 de Diciembre 2012, al funcionario municipal de Planta: **MANUEL JESUS VENEGAS ALBILLAR**, Cedula de Identidad N° 07.767.105 - 6, Directivo, Grado 10°.-



**DECRETO:**

- I. Autorízase el permiso administrativo señalado en los vistos al funcionario municipal de Planta: **MANUEL JESUS VENEGAS ALBILLAR**, Cedula de Identidad N° 07.767.105 - 6, Directivo, Grado 10°.-

**II.- ANOTES, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

  
**Leonel Bustamante Gonzalez**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

  
**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA 

### SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO

Apellido Paterno	VENEGAS
Apellido Materno	ALBILLAR
Nombres	JESUS
Cédula de Identidad	7.767.105-6
Grado	10°
Cargo	TESORERO MUNICIPAL
Unidad Municipal	DIRECCION DE FINANZAS

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	½ Día Tarde
Por el (los) día (s)	03/12/2012
Fecha solicitud	03/12/2012

Firma Funcionario (a)

V° B° Jefe(a) Directo(a)

MUNICIPALIDAD  
DIRECCION DE FINANZAS  
CASABLANCA

V° B° Alcalde